

Polityka Prywatności serwisu Rycerska4.pl

Obowiązuje od: 24.09.2025 r.

Wersja: 1.0

1. Administrator danych

Polityka Prywatności serwisu Rycerska4.pl

Obowiązuje od: 24.09.2025 r.

Wersja: 1.0

1. Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od Pacjentów/Klientów Smile - Clinic i Centrum Medycznego Rycerska 4 jest Rycerska4.pl spółka z ograniczoną odpowiedzialnością zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr 0001083588, posiadającą numery NIP: 6263059270, REGON: 527540820; posiadająca adres miejsca wykonywania działalności: ul. Rycerska 4, 41-902 Bytom, adres poczty elektronicznej ado@rycerska4.pl zwana dalej Administratorem).
2. Dane osobowe w Smile – Clinic i Centrum Medycznym Rycerska 4 przetwarzane są z poszanowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa (w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE- Rozporządzenie RODO. Oficjalny tekst Rozporządzenia RODO: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>) w szczególności przy zastosowaniu odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych służących ich zabezpieczeniu.
3. Centrum Medyczne Rycerska 4 przetwarza dane osobowe Pacjenta/Klienta przede wszystkim w celu wykonania umowy na Usługi oraz do komunikacji. Za zgodą wyrażoną przez Pacjenta/Klienta, Centrum Medyczne Rycerska 4 może przetwarzać dane osobowe w celu wskazanym w treści zgody.
4. Przed zebraniem danych osobowych, jak również przed odebraniem zgody na ich przetwarzanie, Centrum Medyczne Rycerska 4 podaje wszystkie wymagane prawem informacje i wskazuje:
 - a. swoją tożsamość i dane kontaktowe,

- b. dane kontaktowe Administratora danych osobowych,
 - c. cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania, w tym prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora,
 - d. informacje o odbiorcach danych,
 - e. okres, przez który dane osobowe będą przechowywane,
 - f. informacje o prawie do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - g. informacje o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie, wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - h. informacje czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych,
 - i. informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
5. Informacje, o których mowa w pkt 4 powyżej, Centrum Medyczne Rycerska 4 przedstawia Pacjentowi/Klientowi na piśmie i/lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych podawanych podczas kontaktu telefonicznego, za pośrednictwem poczty elektronicznej i/lub formularza kontaktowego na stronie internetowej Centrum Medyczne Rycerska 4, dostępne są pod adresami: www.rycerska4.pl/kontakt i www.smile-clinic.pl/kontakt
6. Centrum Medyczne Rycerska 4 przetwarza dane osobowe jedynie w celach, dla których zostały zebrane.

2. Zakres stosowania

Polityka dotyczy osób fizycznych:

- odwiedzających stronę rycerska4.pl,
- dokonujących rezerwacji przez system Felg Dent,
- wypełniających formularze kontaktowe,
- zapisujących się na komunikację marketingową,
- kontaktujących się z nami drogą mailową lub telefonicznie.

3. Kategorie danych

W zależności od sytuacji przetwarzamy m.in.:

- dane identyfikacyjne i kontaktowe (imię, nazwisko, e-mail, telefon),
- dane związane z rezerwacją wizyty (data, usługa, uwagi, dane do faktury),
- treści przekazane w formularzach kontaktowych,
- dane techniczne i analityczne (cookies, adres IP, rodzaj urządzenia, źródło ruchu),
- preferencje marketingowe (np. zgoda na newsletter lub reklamy).

Szczegółowe informacje o zakresie i sposobie przetwarzania danych znajdują się w politykach prywatności naszych partnerów technologicznych (zob. sekcja 7).

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane przetwarzamy w następujących celach:

- **Rezerwacje i świadczenie usług** – art. 6 ust. 1 lit. b RODO (umowa),
- **Komunikacja i formularze kontaktowe** – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes),
- **Rozliczenia i księgowość** – art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny),
- **Analiza i statystyki (Google Analytics 4)** – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda),
- **Marketing i reklama (Google Ads, Meta Pixel)** – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda),
- **Bezpieczeństwo i roszczenia** – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes).

5. Okres przechowywania

- dane rezerwacyjne – czas świadczenia usługi + do 6 lat,
- dokumenty księgowe – 5 lat od końca roku podatkowego,
- korespondencja – do 12 miesięcy od zakończenia sprawy,
- dane marketingowe – do wycofania zgody,
- dane analityczne – zgodnie z ustawieniami narzędzi (np. GA4: 14–26 miesięcy),
- logi serwera – zwykle 30–90 dni.

6. Cookies i podobne technologie

Stosujemy pliki cookies i podobne technologie (np. local storage, piksele).

Kategorie:

- Niezbędne (techniczne) – zapewniają prawidłowe działanie strony,
- Analityczne/statystyczne – GA4 przez GTM,
- Marketingowe i reklamowe – m.in. Google Ads, Meta Pixel.

Zgoda na cookies innych niż niezbędne jest uzyskiwana poprzez baner CookieYes (CMP). Preferencje można zmieniać w każdej chwili w stopce serwisu („Ustawienia cookies”).

7. Odbiorcy danych i linki do polityk

Dane mogą być powierzane podmiotom świadczącym nam usługi IT, hostingowe i marketingowe. Kluczowi partnerzy:

- **home.pl (Polska)** – hosting i poczta, [Polityka home.pl](#)
- **Felg Dent – FELG Software Sp. z o.o. (Polska)** – system rezerwacyjny, [Polityka Felg Dent](#)
- **Google Ireland Ltd. / Google LLC** – GA4, GTM, Google Ads, [Polityka Google](#)
- **Meta Platforms Ireland Ltd. / Meta Platforms, Inc. (USA)** – Meta Pixel, [Polityka Meta](#)
- **CookieYes Ltd.** – CMP (zarządzanie zgodami), [Polityka CookieYes](#)

8. Przekazywanie danych poza EOG

Korzystając z narzędzi takich jak Google czy Meta, dane mogą być przekazywane do państw trzecich (np. USA). W takich przypadkach stosowane są zabezpieczenia zgodne z RODO, w szczególności **standardowe klauzule umowne (SCC)**.

9. Prawa użytkownika

Masz prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- sprzeciwu wobec przetwarzania,
- wycofania zgody w dowolnym momencie,

- wniesienia skargi do Prezesa UODO (www.uodo.gov.pl).

10. Bezpieczeństwo

Stosujemy odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, m.in.: szyfrowanie SSL/TLS, kontrolę dostępu, kopie zapasowe, aktualizacje systemów i monitoring bezpieczeństwa.

11. Zmiany Polityki

Polityka może być aktualizowana wraz ze zmianą technologii, prawa lub usług. Data wejścia w życie widoczna jest w nagłówku dokumentu.

1.

2. Zakres stosowania

Polityka dotyczy osób fizycznych:

- odwiedzających stronę rycerska4.pl,
- dokonujących rezerwacji przez system Felg Dent,
- wypełniających formularze kontaktowe,
- zapisujących się na komunikację marketingową,
- kontaktujących się z nami drogą mailową lub telefonicznie.

3. Kategorie danych

W zależności od sytuacji przetwarzamy m.in.:

- dane identyfikacyjne i kontaktowe (imię, nazwisko, e-mail, telefon),
- dane związane z rezerwacją wizyty (data, usługa, uwagi, dane do faktury),
- treści przekazane w formularzach kontaktowych,
- dane techniczne i analityczne (cookies, adres IP, rodzaj urządzenia, źródło ruchu),
- preferencje marketingowe (np. zgoda na newsletter lub reklamy).

Szczegółowe informacje o zakresie i sposobie przetwarzania danych znajdują się w politykach prywatności naszych partnerów technologicznych (zob. sekcja 7).

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane przetwarzamy w następujących celach:

- **Rezerwacje i świadczenie usług** – art. 6 ust. 1 lit. b RODO (umowa),
- **Komunikacja i formularze kontaktowe** – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes),
- **Rozliczenia i księgowość** – art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny),
- **Analiza i statystyki (Google Analytics 4)** – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda),
- **Marketing i reklama (Google Ads, Meta Pixel)** – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda),
- **Bezpieczeństwo i roszczenia** – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes).

5. Okres przechowywania

- dane rezerwacyjne – czas świadczenia usługi + do 6 lat,
- dokumenty księgowe – 5 lat od końca roku podatkowego,
- korespondencja – do 12 miesięcy od zakończenia sprawy,
- dane marketingowe – do wycofania zgody,
- dane analityczne – zgodnie z ustawieniami narzędzi (np. GA4: 14–26 miesięcy),
- logi serwera – zwykle 30–90 dni.

6. Cookies i podobne technologie

Stosujemy pliki cookies i podobne technologie (np. local storage, piksele).

Kategorie:

- **Niezbędne (techniczne)** – zapewniają prawidłowe działanie strony,
- **Analityczne/statystyczne** – GA4 przez GTM,
- **Marketingowe i reklamowe** – m.in. Google Ads, Meta Pixel.

Zgoda na cookies innych niż niezbędne jest uzyskiwana poprzez baner CookieYes (CMP). Preferencje można zmieniać w każdej chwili w stopce serwisu („Ustawienia cookies”).

7. Odbiorcy danych i linki do polityk

Dane mogą być powierzane podmiotom świadczącym nam usługi IT, hostingowe i marketingowe. Kluczowi partnerzy:

- **home.pl (Polska)** – hosting i poczta, [Polityka home.pl](#)
- **Felg Dent – FELG Software Sp. z o.o. (Polska)** – system rezerwacyjny, [Polityka Felg Dent](#)
- **Google Ireland Ltd. / Google LLC** – GA4, GTM, Google Ads, [Polityka Google](#)
- **Meta Platforms Ireland Ltd. / Meta Platforms, Inc. (USA)** – Meta Pixel, [Polityka Meta](#)
- **CookieYes Ltd.** – CMP (zarządzanie zgodami), [Polityka CookieYes](#)

8. Przekazywanie danych poza EOG

Korzystając z narzędzi takich jak Google czy Meta, dane mogą być przekazywane do państw trzecich (np. USA). W takich przypadkach stosowane są zabezpieczenia zgodne z RODO, w szczególności **standardowe klauzule umowne (SCC)**.

9. Prawa użytkownika

Masz prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- sprzeciwu wobec przetwarzania,
- wycofania zgody w dowolnym momencie,
- wniesienia skargi do Prezesa UODO (www.uodo.gov.pl).

10. Bezpieczeństwo

Stosujemy odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, m.in.: szyfrowanie SSL/TLS, kontrolę dostępu, kopie zapasowe, aktualizacje systemów i monitoring bezpieczeństwa.

11. Zmiany Polityki

Polityka może być aktualizowana wraz ze zmianą technologii, prawa lub usług. Data wejścia w życie widoczna jest w nagłówku dokumentu.